



Latvijas Mākslas akadēmijas

UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI 2024./2025. AKADĒMISKAJAM GADAM PAKALPOJUMU DIZAINA STRATĒGIJAS UN INOVĀCIJAS PROGRAMMĀ

Uzņemšanas noteikumos lietotie termini

Attālinātais akadēmiskais darbs – Latvijas Mākslas akadēmijas (turpmāk – Akadēmijas, saīsināti – LMA) akadēmiskā personāla akadēmiskā darba, tai skaitā studiju, mācību metodiskais un administratīvi organizatoriskais, mākslinieciskās jaunrades un zinātniskās pētniecības darbs daļa, kura tiek īstenota ar informācijas un komunikācijas tehnoloģiju palīdzību. Attālinātais akadēmiskais darbs tiek tarifēts saskaņā ar Nolikumu par akadēmiskā personāla darba slodzi un akadēmiskā personāla rezultātu pārvaldību Latvijas Mākslas akadēmijā. Papildus akadēmiskais attālinātais darbs, piemēram, tikai attālinātām studijām paredzēta studiju kursa vai moduļa izstrāde vai attālināto studiju papildus nodrošināšana, var tikt, vienojoties ar augstskolu, papildus atalgota.

Attālināts darbs – LMA vispārējā augstskolas personāla amata (darba) pienākumu daļa, kura, vienojoties ar augstskolu, tiek īstenota attālināti, augstskolai nodrošinot nepieciešamos informāciju un komunikāciju tehnoloģiju risinājumus.

Attālināta pieteikšanās studijām – pieteikumu un dokumentu kopiju iesniegšana reģistrācijai studijām, izmantojot Latvijas Mākslas akadēmijas e-studiju vidi.

Attālinātās studijas – studijas vai studiju daļa, tai skaitā studiju programmas, moduļa vai kursa ietvaros paredzētie pārbaudījumi, kuri tiek īstenoti ar informācijas un komunikācijas tehnoloģiju palīdzību.

Budžeta studiju vietas – studiju vietas, kurās studijas tiek finansētas no LR valsts budžeta līdzekļiem.

Latvijas Mākslas akadēmijas e-studiju vide – Latvijas Mākslas akadēmijas informācijas un komunikācijas tehnoloģiju sistēmu kopums, kurš tiek izmantots nepastarpināta studiju procesa, tai skaitā nepastarpināta attālināta studiju procesa nodrošināšanai, to veido Latvijas Mākslas akadēmijas Informatīvā sistēma un Latvijas Mākslas akadēmijas mācīšanās vadīšanas sistēma.

Imatrikulācija – personas ierakstīšana Latvijas Mākslas akadēmijas studējošo sarakstā (matrikulā).

ID – Personas apliecība jeb elektroniskā identifikācijas karte (eID).

Kreditpunkts – studiju uzskaites vienība, kas atbilst studējošā 40 akadēmisko stundu darba apjomam (vienai studiju nedēļai).

Latvijas Mākslas akadēmijas Informatīvā sistēma – Latvijas Mākslas akadēmijas Informācijas sistēma darbojas, izmantojot Latvijas Augstskolu Informatīvo Sistēmu (LAIS – <https://www.lais.lv/>), kas ietver daļu no Latvijas Universitātes Informatīvās Sistēmas (LUIS)

funkcionalitātes, kura ir pielāgota augstskolu vajadzībām. Latvijas Mākslas akadēmijas studējošajiem un darbiniekiem tiek nodrošināta iespēja saņemt piekļuvi LAIS.

Latvijas Mākslas akadēmijas mācīšanās vadīšanas sistēma – Latvijas Mākslas akadēmijas mācīšanās vadīšanas sistēma (LMA MVS – <https://lms.lma.lv/>) ir izveidota, izmantojot *Moodle* platformu un tajā iekļauto *BigBlueButton* videokonferenču platformu. Latvijas Mākslas akadēmijas studējošajiem un darbiniekiem tiek nodrošināta iespēja saņemt piekļuvi LMA MVS.

Maksas studiju vietas – studiju vietas, kurās studijas tiek finansētas no fizisku vai juridisku personu līdzekļiem.

Nepilna laika studijas – studiju veids, kuram atbilst mazāk nekā 40 kredītpunkti akadēmiskajā gadā un mazāk nekā 40 akadēmiskās stundas nedēļā.

Pamatstudijas – studijas, kuras var uzsākt bakalaura, pirmā un otrā līmeņa augstākās profesionālās izglītības studiju programmās, ja iepriekšējā izglītība atbilst vismaz vispārējai vidējai izglītībai.

Augstākā līmeņa studijas – studijas, kuras var uzsākt maģistra studiju programmās pēc bakalaura grāda iegūšanas.

Doktora studijas – studijas doktorantūrā, kuras var uzsākt persona, kura ir iepriekš ieguvusi maģistra grādu.

Papildus uzņemšana – pieteikumu pieņemšana – reģistrēšanās studijām, lai aizpildītu pēc uzņemšanas palikušās brīvās studiju vietas.

Pilna laika studijas – studiju veids, kuram atbilst 40 kredītpunkti akadēmiskajā gadā un ne mazāk kā 40 akadēmiskās stundas nedēļā.

Pretendents – persona, kura sekmīgi izturējusi konkursu un var slēgt līgumu par studijām konkrētā programmā.

Reflektants – persona, kura iesniegusi pieteikumu studiju uzsākšanai Akadēmijā.

Reflektantu reģistrācija studijām – pieteikumu un dokumentu kopiju pieņemšana reģistrācijai studijām, pārbaudot to atbilstību LMA Uzņemšanas noteikumu prasībām.

Studiju līguma slēgšana – pretendenta rakstiska apņemšanās uzsākt studijas LMA.

Studiju uzsākšana – studiju programmas apguves sākšana pirmajā semestrī.

Studiju vietu skaits – imatrikulācijai noteikto studiju vietu skaits pa studiju programmām, formām un līmeņiem, kas ik gadu tiek apstiprināts ar LMA Senāta lēmumu.

Iestājpārbaudījumi – īpašās piemērotības un sagatavotības pārbaudījumi, kuri tiek organizēti LMA, lai noskaidrotu reflektantu piemērotību studijām LMA un kuri tiek saskaņoti ar Augstākās izglītības padomi.

Starptautiska testēšanas institūcija — institūcija, kas nodrošina pārbaudījumu svešvalodā un izsniedz dokumentu par pārbaudījuma rezultātiem, kuri pielīdzināti Eiropas kopīgajās pamatnostādnēs valodu apguvei noteiktajiem valodas prasmes līmeņiem.

Uzņemšana – process, lai sāktu studijas LMA, kas sastāv no:

- pieteikumu pieņemšanas, reģistrācijas un dokumentu noformēšanas;
- konkursa uz studiju vietām organizēšanas (iestājpārbaudījumiem, ranžēšanas, t.i. salīdzināšanas ar studiju vietu skaitu);
- konkursa rezultātu publiskošanas;
- reģistrēšanās studijām (līguma par studijām slēgšana);
- imatrikulācijas.

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā 2023./2024. akadēmiskajā gadā reflektantiem tiek organizēti iestājpārbaudījumi un reflektanti tiek uzņemti studijām Latvijas Mākslas akadēmijas (turpmāk – Akadēmijas, saīsināti – LMA) akadēmiskajās augstākās izglītības programmās.

1.2. Šie noteikumi izdoti atbilstoši Augstskolu likuma 46. panta otrajai daļai (turpmāk – AL), Ministru kabineta 2006. gada 10. oktobrī pieņemtajiem 846. Noteikumiem par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās (turpmāk – 10.10.2006. MK noteikumi), kā arī Akadēmijas Satversmei.

1.3. Iestājpārbaudījumi un uzņemšana Akadēmijā notiek atklātā un vienlīdzīgā konkursā, saskaņā ar AL 45. un 46. pantu, 10.10.2006. MK noteikumiem, Akadēmijas Satversmi un šiem noteikumiem, kā arī atbilstīgi citiem normatīvajiem aktiem.

1.4. Tiesības studēt Akadēmijā ir Latvijas pilsoņiem, Eiropas Savienības valstu pilsoņiem, personām, kurām ir Latvijas Republikas izdota nepilsoņa pase, kā arī personām, kurām ir izsniegta pastāvīgās uzturēšanās atļaujas [AL 45.(1)]. Citām personām ir tiesības studēt Akadēmijā atbilstīgi normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

1.5. Iestājpārbaudījumus organizē un vada Akadēmijas Uzņemšanas komisija (turpmāk – UK), kas darbojas atbilstoši tās Nolikumam [10.10.2006. MK noteikumu 5. punkts], saskaņā ar 10.10.2006. MK noteikumu prasībām.

1.6. UK nodrošina visu informāciju, kas ir nepieciešama reflektantiem, tai skaitā arī visu informāciju par uzņemšanas norisi, saskaņā ar 10.10.2006. MK noteikumu prasībām:

- 1) normatīvajos aktos noteiktajos termiņos publisko (arī mājas lapā internetā www.lma.lv un <https://www.sdsi.ma/admission>) uzņemšanas prasības studiju programmās nākamajam akadēmiskajam gadam;
- 2) publisko iestājpārbaudījumu sarakstu, sākot ar pirmo reflektantu reģistrācijas dienu;
- 3) publisko iestājpārbaudījumu iekšējās kārtības noteikumus, sākot ar pirmo reflektantu reģistrācijas dienu;
- 4) publisko iestājpārbaudījumu rezultātus;
- 5) publisko informāciju par UK lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību (turpmāk tekstā – Apelācija).

1.7. Reflektanta un Akadēmijas savstarpējās tiesības un pienākumus uzņemšanas procesā regulē normatīvie akti un šie noteikumi.

1.8. Iestājpārbaudījumi notiek Latvijas Mākslas akadēmijas e-studiju vidē.

2. Priekšnoteikumi studiju uzsākšanai

2.1. Maģistra studiju uzsākšanai kopīgās maģistra līmeņa studiju programmas "Pakalpojumu dizaina stratēģijas un inovācijas" uzņemšanu Akadēmijā ir nepieciešama:

- 1) Bakalaura grāds vismaz 120 KP (180 ECTS) apjomā vai otrā līmeņa profesionālā augstākā izglītība Humanitārās zinātnēs, Mākslās, Informācijas un saskarsmes zinātnēs, Sociālās un cilvēkrīcības zinātnēs vai Uzņēmējdarbības un administrēšanas jomā;
- 2) Angļu valodas zināšanas TOEFL, IELTS, ELS (u.tml.) vai iegūta iepriekšējā izglītība angļu valodā īstenotā studiju programmā;
- 3) iestājpārbaudījums*.

*Iestājpārbaudījums:

1. Bakalaura grāds vai 2. līmeņa augstākā izglītība (vai tai pielīdzināmā augstākā izglītība) pakalpojumu dizaina jomā:

1.1. Mājas darbs - ar industriju saistīts pētījums, problēmas apraksts un problēmas risinājuma piedāvājums iesniegts video formātā;

1.2. Intervija.

2. Bakalaura grāds vai 2. līmeņa profesionālā augstākā izglītība (vai tai pielīdzināmā augstākā izglītība) citās izglītības jomās:

2.1. Mājas darbs - ar industriju saistīts pētījums, problēmas apraksts un problēmas risinājuma piedāvājums iesniegts video formātā;

2.2. Adaptēta intervija ar priekšzināšanu pārbaudi integrētā veidā, lai novērtētu pretendenta zināšanas pakalpojuma dizaina pamata virzienos (dizains, uzņēmējspēja, sociālās zinātnes, tehnoloģijas). Intervijā piedalās visu konsorcijs augstskolu pārstāvji.

3. Uzņemšana un konkursa norise

3.1. Reģistrējoties iestājpārbaudījumiem maģistra programmā maģistra līmeņa studiju programmas "Pakalpojumu dizaina stratēģijas un inovācijas", reflektants iesniedz Latvijas Mākslas akadēmijas e-studiju vidē Akadēmijas UK šādus dokumentus:

- 1) bakalaura izglītību vai pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības diploma 120 KRP (180 ECTS) apjomā apliecināšana dokumenta – diploma un sekmju izraksta (diploma pielikuma) – kopijas un to tulkojumus angļu valodā;
- 2) pases kopiju;
- 3) CV;
- 4) Motivācijas vēstuli video formātā;
- 5) Starptautisku testēšanas institūciju izsniegtu dokumentu par pārbaudījumā iegūto vērtējumu angļu valodā, kas atbilst vismaz B2 līmenim;
- 6) Mājas darbs.

3.2. Studiju uzsākšanai **maģistra** programmā maģistra līmeņa studiju programmas "Pakalpojumu dizaina stratēģijas un inovācijas" programmā ir noteiktas sekojošās prasības un kritēriji:

3.2.1. Bakalaura grāds vai valsts atzīts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības diploms 120 KRP (180ECTS) apjomā vai tai pielīdzināta izglītība .

3.2.2. Sekmīgi nokārtots konkursa prasībām atbilstošs un pietiekošs iestājpārbaudījums – izpildīts uzdotais mājas darbs un attālināta intervija.

3.2.3. Angļu valodas zināšanas, kas atbilst vismaz B2 līmenim - TOEFL, IELTS, ELS (u.tml.) vai iegūta iepriekšējā izglītība angļu valodā īstenotā studiju programmā;

3.3. Iestājpārbaudījumu vērtēšanu un atlases intervijas veic Uzņemšanas un eksaminācijas komisija. Uzņemšanas rezultātus apstiprina un studentu atlasīti veic konsorcijs vadības padome.

3.4. Reflektantu konkursa rezultāti tiek noteikti, sarīdējot reflektantu iegūto vērtējumu dilstošā secībā.

3.5. Iestājpārbaudījumi notiek angļu valodā, dokumentus iesniedz UK norādītajā laikā Latvijas Mākslas akadēmijas e-studiju vidē, punktā 3.1. noteiktajā kārtībā. Reflektanti, kuri nav iesnieguši dokumentus un nokārtojuši iestājpārbaudījumus, turpmākajā konkursā nepiedalās un LMA netiek uzņemti.

4. Studiju līguma noslēgšana un imatrikulācija

4.1. Visi konkursu izturējušie reflektanti, UK noteiktajā termiņā noslēdz ar Akadēmiju studiju līgumu. Noslēdzot studiju līgumu, reflektanti uzrāda iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus vai iesniedz notariāli apliecinātas dokumentu kopijas. Ja reflektants nespēj uzrādīt iesniegto dokumentu kopiju oriģinālus vai iesniegt notariāli apliecinātas dokumentu kopijas, studiju līgums netiek slēgts.

4.2. Ja reflektants UK noteiktajā termiņā studiju līgumu nenaslēdz, UK piedāvā noslēgt studiju līgumu pēc kārtas nākamajam konkursa sarakstā esošajam reflektantam, kurš ir rakstiskā veidā informējis UK par vēlmi pretendēt uz pieejamajām Erasmus Mundus stipendiju studiju vietām vai maksas studiju vietām.

4.3. Reflektants tiek imatrikulēts pēc studiju līguma ar Akadēmiju noslēgšanas un tā nosacījumu izpildes ar Akadēmijas rektora rīkojumu.

5. Reflektanta un Akadēmijas tiesības un pienākumi

5.1. Reflektantam uzņemšanas procesā ir šādi pienākumi:

5.1.1. iesniegt un noteiktajos gadījumos uzrādīt šajos noteikumos noteiktos dokumentus;

5.1.2. sniegt Akadēmijai tikai patiesu informāciju;

5.1.3. iepazīties un ievērot šos noteikumus, kā arī ārējos normatīvos aktus, kas regulē uzņemšanu. To neievērošanas sekas var būt aizliegums reflektantam turpmāk piedalīties iestājpārbaudījumos;

5.1.4. ievērot normatīvajos aktos un šajos noteikumos, kā arī UK komisijas noteiktos termiņus;

5.1.5. personīgi ierasties uz atlases interviju, ievērot to organizatoru norādījumus un neizmantojot neatļautus palīg līdzekļus;

5.1.6. nokārtot finansiālās saistības pret Akadēmiju, ja reflektants piesakās studijām par maksu;

5.1.7. izpildīt citus normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.

5.2. Akadēmijai uzņemšanas procesā ir šādi pienākumi:

5.2.1. nodrošināt godīgu uzņemšanu atbilstīgi normatīvajiem aktiem;

5.2.2. sniegt reflektantiem informāciju par studiju iespējām Akadēmijā, kā arī viņu tiesībām un pienākumiem;

5.2.3. informēt par Erasmus Mundus stipendiju studiju vietu skaitu un maksas studiju vietu skaitu;

5.2.4. atbilstoši studiju programmas konsorcijs vadības padomes lēmumam noteikt studiju maksas apmēru un maksas studiju vietu skaitu;

5.2.5. pieņemt reflektantu iesniegtos dokumentus;

- 5.2.6. izziņot konkursa rezultātus;
- 5.2.7. organizēt studiju līgumu noslēgšanu ar reflektantiem, kuri izturējuši konkursu;
- 5.2.8. organizēt reflektantu, kuri izturējuši konkursu un noslēguši studiju līgumus, imatrikulāciju;
- 5.2.9. nepieļaut diskriminējošu attieksmi pret reflektantiem;
- 5.2.10. izpildīt citus normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.

6. Noslēguma jautājumi

- 6.1. Visus ar uzņemšanu Akadēmijā saistītos jautājumus, kuri nav noregulēti Latvijas Republikā spēkā esošajās tiesību normās vai šajos noteikumos, izskata UK.
- 6.2. Informāciju par studiju iespējām un uzņemšanu Akadēmijā izvieto savās telpās un tīmekļa vietnē internetā: www.lma.lv un <https://www.sdsi.ma/admission>.